

10 第1次試験受験にあたっての注意事項

- (1) 7月19日(日)は、受験票及び筆記用具(鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、ボールペン)を持参してください。
- (2) 当日は、五福公民館の駐車場は使用出来ませんので、当センター前の「五福芝生スポーツ広場」駐車場をご利用ください。
- (3) 試験当日のマスクの着用は、個人の判断を基本とします。
- (4) 試験室換気のため、適宜、窓やドアを開けることがありますので、室温の高低に対応できる服装でお越しください。
- (5) 注意事項及び試験官の指示に従わない場合は、受験できないことがあります。

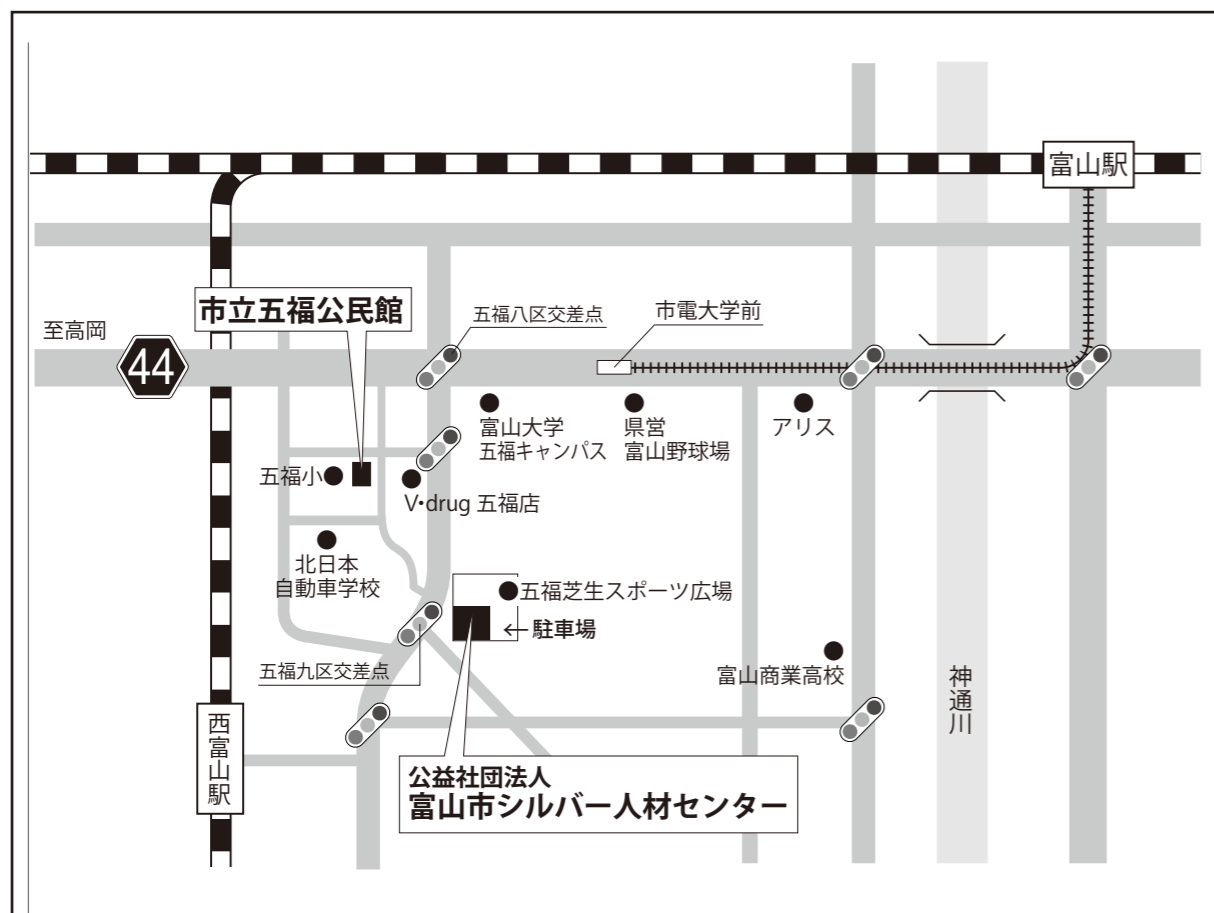
[富山市シルバー人材センターの概要]

目的：定年退職後等に、臨時的かつ短期的な就業等を希望する高齢者に対して、地域の日常生活に密着した仕事を提供し、高齢者の就業機会の増大を図り、活力ある地域社会づくりに寄与する。

会員数：1,746人(4月末現在)

組織：理事長、専務理事兼事務局長 他 職員14人

第1次試験会場周辺案内図



令和8年度(令和8年10月1日採用予定)
公益社団法人富山市シルバー人材センター職員採用試験
受験案内

令和8年6月22日
公益社団法人 富山市シルバー人材センター

富山市シルバー人材センターは、高齢者の生きがいの充実、健康の維持増進、生活の安定や地域の経済・社会の維持・発展を図るため、富山市から出資を受けて設立されている公益社団法人です。

高齢者の福祉の向上や地域貢献のため、私たちの果たすべき役割はますます大きくなっています。熱意あるあなたからのご応募を、心よりお待ちしております。

1 職種・採用予定人員・受験資格

職種	採用予定人員	受験資格
一般事務	2人	昭和62年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に基づく大学(修業年限が4年制のものに限る。)を卒業した人

※ ただし、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した人

2 受付 令和8年6月22日(月)～令和8年7月6日(月) 消印有効
(詳細は、9 受験申込手続をご確認ください。)

3 試験の日時・場所・合格発表・内容

区分	日時	場所	合格発表(予定)
第1次試験	令和8年7月19日(日) 受付開始 9:00 着席 9:20 試験 9:30～12:30(予定)	富山市立五福公民館 「大会議室」 (富山市五福4431番地1) ※場所は変更になる場合があります。	令和8年8月上旬。 合否にかかわらず、 書面で通知します。
第2次試験	令和8年8月中下旬 日程については、第1次試験合格通知にあわせて通知します。	富山市 シルバー人材センター 本所 (富山市五福3994番地)	令和8年8月中下旬。 合否にかかわらず、 書面で通知します。

(1) 第1次試験

種 目	内 容
基礎能力検査	業務遂行に必要な総合的な基礎能力検査 ・言葉の意味を理解し、文章や話の趣旨をとらえる力 ・数的情報をもとに解を導く力や理論的思考力
性格検査	職務遂行で求められる様々な適正の程度や会社や配属部署など、組織の風土に対する適応のしやすさを表す検査
短文論述試験	与えられた課題について、知識・判断力・表現力などをみる試験

(2) 第2次試験（第1次試験合格者に対して行います。）

種 目	内 容
面接試験	主として人柄などについての個別面接試験

4 第1次試験及び第2次試験（最終合格）の合格発表

いずれも、受験者本人に郵送により書面通知を行うとともに、富山市シルバー人材センターホームページ(<https://www.toyama-sjc.or.jp>)に、第1次試験及び第2次試験の合格者の「受験番号」を掲示します。

5 合格から採用まで

採用が決定された人は、令和8年10月1日に採用される予定です。（本人の意思を確認の上、時期を早めて採用する場合があります。）

ただし、受験資格にある要件を満たさない場合は、採用されません。

6 給 与

(1) 初任給（令和8年4月基準による例）

経 歴	初 任 給（地域手当を含む。）
大 学 卒	241,280 円（うち、地域手当 9,280 円）
大学卒業後、民間経験 4 年の場合	約 255,000 円
大学卒業後、民間経験 8 年の場合	約 264,000 円

※ 上記の初任給は概算額であり、採用前の経歴等により金額が変わる場合があります。

また、民間経験とは、民間企業で正社員として勤務したことをいいます。

(2) 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当などが、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

7 勤務内容、勤務場所及び勤務時間

業 務 内 容	勤 務 場 所	勤 務 時 間 等
センターの事業運営全般 （事業推進・総務・業務） ※センターは会員組織で運営しており、健康で働く意欲のある高年齢者に、希望に応じた臨時的・短期的な就業機会を提供しています。	富山市シルバー人材センター 本 所 （富山市五福 3994 番地）	月曜日から金曜日まで 午前 8 時 30 分から 午後 5 時 15 分まで （うち、休憩 60 分） ※ 12/29～1/3 を除く。

8 試用期間

当センターの職員就業規則に基づき、新たに採用される職員は、採用の日から起算して6箇月の試用期間を経て、本採用となります。

9 受験申込手続

受験申込みは、持参又は郵送のいずれか一つの方法で申し込んでください。

	① 持参による申込	② 郵送による申込
申込方法	<p>所定の試験申込書に必要な事項を記入し、写真を貼った申込書と次に掲げるものを、富山市シルバー人材センター本所に提出してください。</p> <p>（受験票については、後日郵送します。）</p> <p>○受験票返送用の封筒（定形封筒：縦 14～23.5cm、横 9～12cm）に宛先を明記し、110 円切手を貼付してください。</p> <p>○第1次試験合否通知用の封筒（定形封筒：縦 14～23.5cm、横 9～12cm）に宛先を明記し、110 円切手を貼付してください。</p>	<p>所定の試験申込書に必要な事項を記入し、写真を貼った申込書と次に掲げるものを同封し、封筒の表に「受験申込」と朱書して簡易書留で送付してください。</p> <p>（受験票については、後日郵送します。）</p> <p>○受験票返送用の封筒（定形封筒：縦 14～23.5cm、横 9～12cm）に宛先を明記し、110 円切手を貼付してください。</p> <p>○第1次試験合否通知用の封筒（定形封筒：縦 14～23.5cm、横 9～12cm）に宛先を明記し、110 円切手を貼付してください。</p>
受付期間等	<p>令和8年6月22日（月）～ 令和8年7月6日（月） 8：30 ～ 17：15</p>	<p>令和8年6月22日（月）～ 令和8年7月6日（月） 令和8年7月6日（月）消印有効 （令和8年7月7日以降の消印及び消印のないものは、無効）</p>
留意事項その他	<p>○提出いただいた申込書は、返却いたしません。</p> <p>○7月13日頃までに受験票が届かないときは、下記までお問い合わせください。</p>	
受験申込先・問合せ先	<p>公益社団法人 富山市シルバー人材センター 本所 総務係 〒930-0887 富山市五福 3994 番地 電話 076-444-5535</p>	